

## Описание

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
**«Подготовка организаторов пунктов проведения экзаменов при  
проведении государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования в  
Республике Ингушетия»**

### Цель реализации программы:

Совершенствование профессиональных компетенций организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

### Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
		Квалификация Магистратура
		Код компетенции
1.	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	ОПК-1

## Планируемые результаты обучения

№ п/п	Уметь - знать	Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
		Квалификация Магистратура
		Код компетенции
1.	<p><b>Уметь:</b> Ориентироваться в актуальных нормативных правовых документах федерального и регионального уровней, регламентирующих деятельность по подготовке и проведению ГИА.</p> <p><b>Знать:</b> Нормативные правовые документы, определяющие порядок, процедуру подготовки и проведения ГИА, в т.ч. как части учебного процесса. Применяемые при проведении ГИА технологии.</p>	ОПК-1
2.	<p><b>Уметь:</b> Проектировать деятельность работников по подготовке ППЭ в заданных условиях: с учетом специфики назначения помещений, категорий участников, формы ГИА, проводимых в ППЭ учебных предметов, применяемых в ППЭ технологий.</p> <p><b>Знать:</b> Требования к организации, подготовке помещений, техническому оснащению ППЭ с учетом специфики назначения помещений, категорий участников, формы ГИА, в соответствии с применяемыми в ППЭ технологиям (получение экзаменационных материалов (далее – ЭМ) по сети Интернет, печать ЭМ в аудиториях, сканирование ЭМ в ППЭ).</p>	ОПК-1
3.	<p><b>Уметь:</b></p>	ОПК-1

	<p>Составлять планы последовательных действий работников на этапе проведения ГИА в ППЭ в день проведения экзамена на этапе организации входа в ППЭ, инструктажа участников, печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ, процедуры проведения экзамена, завершения экзамена в аудитории. Осуществлять контроль соблюдения порядка проведения ГИА.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>Организационно–технологическую процедуру проведения ГИА в день проведения экзамена на этапе организации входа в ППЭ, инструктажа участников, печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ, процедуры проведения экзамена, завершения экзамена в аудитории. Формы обеспечения объективности при проведении экзамена: видеонаблюдение в ППЭ, общественное наблюдение. Нормативные правовые акты в части проведения экзамена в ППЭ.</p>	
4.	<p><b>Уметь</b></p> <p>Работать со специализированным программным обеспечением по проведению экзамена. Анализировать действия работников ППЭ (находить ошибки, выстраивать верную последовательность действий) при проведении ЕГЭ по иностранным языкам, в том числе при возникновении нестандартных ситуаций. Проектировать деятельность по предупреждению возникновения нестандартных ситуаций. Работать с ведомостями, протоколами и актами, используемыми в ППЭ при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Аудирование», раздел «Говорение»).</p> <p><b>Знать</b></p>	ОПК-1

	Особенности процедуры проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Аудирование», раздел «Говорение»).	
5.	<p><b>Уметь</b> Работать со специализированным программным обеспечением и техническими средствами для проведения экзамена. Анализировать действия работников ППЭ (находить ошибки, выстраивать верную последовательность действий) при проведении ЕГЭ по информатике и ИКТ, в том числе при возникновении нестандартных ситуаций. Проектировать деятельность по предупреждению возникновения нестандартных ситуаций. Работать с ведомостями, протоколами и актами, используемыми в ППЭ при проведении ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме.</p> <p><b>Знать</b> Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме.</p>	ОПК-1
6.	<p><b>Уметь</b> Проектировать схемы действий работников ППЭ по обеспечению условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА. Анализировать действия работников ППЭ (находить ошибки, выстраивать верную последовательность действий) в рамках нестандартных ситуаций.</p> <p><b>Знать</b> Особенности процедуры проведения ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов (далее – участники с ОВЗ), в том числе в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).</p>	ОПК-1

7.	<p><b>Уметь</b></p> <p>Работать с ведомостями, протоколами и актами, используемыми в ППЭ на всех этапах проведения экзамена с учетом формы ГИА, применяемых в ППЭ технологий и категорий участников. Контролировать заполнение участниками бланков ГИА. Использовать формы при возникновении штатных и нештатных ситуаций. Комплектовать бланки участников ГИА, формы, акты, ведомости для дальнейшей передачи из аудитории в помещение для руководителя ППЭ.</p> <p><b>Знать</b></p> <p>Виды и назначением форм и ведомостей в ППЭ, особенности ЭМ при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с применением технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ. Порядок работы с ведомостями в аудитории и в ППЭ при проведении ЕГЭ и ГВЭ. Алгоритм использования форм при возникновении штатных и нештатных ситуаций. Виды бланков ГИА. Бланки ЕГЭ и ГВЭ. Правила заполнения бланков. Порядок комплектования бланков ответов, форм, ведомостей и других ЭМ по окончании экзамена в аудитории. Порядок передачи ЭМ из аудитории в помещение для руководителя ППЭ.</p>	ОПК-1
----	--	-------