

## Рабочая программа

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Подготовка членов ГЭК при проведении государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования»

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Входной контроль	<i>1 час</i>	Входной контроль в форме электронного тестирования с целью определения начального уровня знаний лиц, привлекаемых к проведению ГИА в качестве членов ГЭК.
Тема 1. Порядок и процедура проведения ГИА Общие положения.	<i>Самостоятельная работа (1 час)</i>	Ознакомление с видеолекцией по теме. Самостоятельное изучение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА, инструктивных методических материалов для сотрудников ППЭ по процедуре подготовки и проведения ГИА в форме ЕГЭ, в форме ГВЭ. Ознакомление с официальными информационными ресурсами по вопросам организации и проведения ГИА. Ответы на контрольные вопросы по результатам ознакомления с материалами. <b>Тестирование № 1</b> по теме: «Порядок и процедура проведения ГИА. Общие положения». Анализ методических материалов о порядке подготовки средств видеонаблюдения, помещений ППЭ: подготовка материально-технических условий для проведения ГИА-11 (ЕГЭ, ГВЭ), в соответствии с применяемыми в ППЭ технологиям (получение ЭМ по сети Интернет, печать ЭМ в аудиториях, сканирование ЭМ в ППЭ). Разработка алгоритма действий по работе

<p>Тема 2.</p>	<p><i>Практическое занятие (1 час)</i></p>	<p>с разделом «Мониторинг». Работа с тренажером по порядку выставления статусов контроля технической готовности на специализированном программном обеспечении</p>
<p>Требования, предъявляемые к организационно-технологической подготовке ППЭ.</p>		<p>«Станция авторизации». Подготовка схем и алгоритмов последовательных действий работников ППЭ, на примерах, заданных тем/ситуаций во время проведения экзамена. Работа с формами, используемыми при подготовке</p>
<p>Готовность ППЭ.</p>		<p>ППЭ – их заполнение. Отработка навыка</p>
		<p>комплектования и передачи форм по сети Интернет. правовых актов и инструктивно-методической документации в соответствии с полученным заданием (готовность ППЭ по различным предметам, формам ГИА, с учетом специфики назначения помещения, в котором организуется ППЭ и прочими условиями, отраженными в задании). <b>Тестирование № 2</b> по теме: «Требования, предъявляемые к организационно-технологической подготовке ППЭ. Готовность ППЭ».</p>
<p>Тема 3. Подготовительные мероприятия в день проведения экзамена. Получение ЭМ по сети Интернет.</p>	<p><i>Практическое занятие (2 часа)</i></p>	<p>Выполнение практических заданий по организационно-технологической процедуре проведения экзамена на подготовительном этапе. Анализ нормативных правовых актов в части подготовки мероприятий в ППЭ. Разработка планов последовательных действий работников в рамках заданных тем/ситуаций, поиск ошибок в предложенных планах. Заполнение шаблонов форм, используемых при проведении экзамена в ППЭ: ведомости, протоколы и акты, служебные записки. Моделирование ситуаций для заполнения форм. Моделирование порядка получения ЭМ по сети Интернет. <b>Тестирование № 3</b> по теме: «Подготовительные мероприятия в день проведения экзамена. Получение ЭМ по сети Интернет».</p>

<p>Тема 4. Проведение ГИА в ППЭ: организация входа в ППЭ, инструктаж участников, печать полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ, процедура проведения экзамена, контроль соблюдения порядка проведения ГИА, завершение экзамена в аудитории.</p>	<p><i>Лекция (1 час)</i></p>	<p>Организация входа участников в ППЭ: проверка документов, удостоверяющих личность, наличие участников в списках распределения в ППЭ, проверка наличия средств, запрещенных к использованию на экзамене, распределение участников по аудиториям ППЭ. Проведение инструктажа участников ГИА в аудитории ППЭ. Печать и выдача участникам ЕГЭ комплектов ЭМ, заполнение регистрационных полей бланков участниками. Замена ЭМ, дополнительная печать ЭМ. Подтверждение статуса «Экзамены успешно начались» в разделе «Мониторинг» ПО «Станция авторизации». Выдача дополнительных бланков ответов № 2. Общественное наблюдение в ППЭ. Контроль работоспособности средств видеонаблюдения (ССТV-приложение). Правила присутствия представителей СМИ в ППЭ. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ, соблюдения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА порядка проведения ГИА, и норм профессиональной и служебной этики. Досрочное завершение экзамена участником ГИА по уважительной причине: действия работников ППЭ, документационное сопровождение.</p>
	<p><i>Практическое занятие (1 час)</i></p>	<p>Процедура организации и проведения ГИА в ППЭ, рассмотрение и обсуждение этапов организации и проведения ГИА в ППЭ. Последовательное изложение действий работников ППЭ в рамках заданных ситуаций. Сопоставление предложенных действий с функциональными обязанностями работников ППЭ. Соблюдение работниками ППЭ профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена. Моделирование нештатных ситуаций. Анализ предложенных схем действий работников ППЭ в рамках нештатных ситуаций.</p>
<p>Тема 5. Завершение экзамена в ППЭ, перевод бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ.</p>	<p><i>Лекция (1 час)</i></p>	<p>Порядок завершения экзамена в аудитории ППЭ: объявление о скором завершении и о завершении выполнения экзаменационной работы, сбор ЭМ, оформление необходимых ведомостей, протоколов и др. Передача ЭМ из аудитории в помещение для руководителя ППЭ. Сбор, комплектование и упаковка для дальнейшей обработки и передачи на хранение ЭМ. Перевод бланков ответов участников ЕГЭ, протоколов и</p>

		<p>ведомостей, используемых в ППЭ в электронный вид в ППЭ. Передача электронных образов бланков и форм для дальнейшей обработки. Подтверждение статусов о завершении экзаменов и о передаче электронных образов бланков. Правила подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА. <b>Функциональные обязанности руководителя ППЭ, члена ГЭК, организаторов в ППЭ. Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение данного этапа экзамена.</b></p>
<p>Тема 6. Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Аудирование», раздел «Говорение»).</p>	<p><i>Практическое занятие (1 час)</i></p>	<p>Рассмотрение особенностей проведения экзамена раздел «Аудирование» (организация процедуры прослушивания аудиозаписи). Процедурные и организационные отличия проведения экзамена (раздел «Говорение») (специфика КИМ, запись ответов участников экзамена и др.). Процедура проведения экзамена (раздел «Говорение») в помещении для руководителя ППЭ, в аудитории подготовки и в аудитории проведения экзамена. <b>Функциональные обязанности работников ППЭ при проведении экзамена.</b></p>
	<p><i>Самостоятельная работа (1 час)</i></p>	<p>Анализ принципов работы специализированного программного обеспечения. Проектирование плана последовательных действий работников ППЭ на всех этапах подготовки и проведения экзамена по иностранным языкам, в том числе раздел «Говорение» в заданных нештатных ситуациях. Просмотр обучающих видеороликов по процедуре проведения экзамена. <b>Тестирование № 6</b> по теме: «Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Аудирование», раздел «Говорение»)».</p>
<p>Тема 7. Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ по</p>	<p><i>Лекция (1 час)</i></p>	<p>Особенности проведения экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме. <b>Функциональные обязанности работников ППЭ при проведении экзамена. Нештатные ситуации, возникающие в ходе проведения экзамена (в том числе</b></p>

информатике и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ).	<i>Практическое занятие (1 час)</i>	<p>технические сбои).</p> <p>Анализ особенностей проведения экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме. Проектирование схем/действий работников ППЭ при проведении экзамена в компьютерной форме. Рассмотрение нештатных ситуаций, возникающих, в ходе проведения экзамена (в том числе технических сбоев), анализ действий работников по их разрешению и/или предупреждению. Проектирование плана последовательных действий работников ППЭ на всех этапах подготовки и проведения экзамена по информатике и ИКТ в заданных нештатных ситуациях.</p> <p><b>Тестирование № 7</b> по теме: «Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ)».</p>
<p>Тема 8.</p> <p>Особенности организации и проведения ГИА для участников с ОВЗ.</p> <p>Особенности процедуры проведения ГВЭ в ППЭ.</p>	<i>Практическое занятие (0,5 часа)</i>	<p>Процедура и особенности организационного и технического обеспечения экзамена для различных категорий участников с ОВЗ. Особенности организации ГВЭ в ППЭ: права участников экзамена, процедурные отличия экзамена, формы ГВЭ. Присутствие, права и обязанности ассистентов. Распределение участников по рабочим местам. Инструктаж участников. Особенности комплектации и упаковки экзаменационных работ отдельных категорий участников с ОВЗ, в т.ч. участников ГИА в форме ГВЭ.</p>
	<i>Самостоятельная работа (0,5 часа)</i>	<p>Ознакомление с этапами проведения ГВЭ в ППЭ. Рассмотрение предложенных схем действий работников ППЭ в рамках нестандартных ситуаций. Составление планов последовательных действий работников ППЭ в рамках заданных условий: по организации ЕГЭ для различных категорий участников с ОВЗ, по организации и проведению ГИА в ППЭ на дому, по проведению ГВЭ в ППЭ.</p> <p><b>Тестирование № 8</b> по теме: «Особенности организации и проведения ГИА-11 для участников с ОВЗ. Особенности процедуры проведения ГВЭ в ППЭ».</p>

<p>Тема 9. Нарушения установленного порядка проведения ГИА, апелляции о нарушении установленного порядка ГИА</p>	<p><i>Лекция (1 час)</i></p>	<p>Нарушения порядка проведения ГИА участниками экзамена и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: действия работников ППЭ, документационное сопровождение. Ознакомление с действиями члена ГЭК при подаче участником апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА. Процедура удаления с экзамена лиц, нарушивших и/или допустивших нарушение установленного порядка проведения ГИА в ППЭ. <b>Тестирование № 9</b> по теме: «Нарушения установленного порядка проведения ГИА, апелляции о нарушении установленного порядка ГИА».</p>
<p>Итоговая аттестация</p>	<p><i>1 час</i></p>	<p>Зачет на основании совокупности выполненных на положительную оценку текущих и итогового тестирований.</p>