

**Приказ ГБОУ ДПО «ИПК РО РИ»**

**от « 19 » марта 2021 г.**

**№ 6-1**

**Положение**

**о секторе технической поддержки ГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования Республики Ингушетия»**

**1. Общие положения**

Настоящее положение регулирует деятельность сектора технической поддержки (далее – сектор ТП) ГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования Республики Ингушетия» (далее – Институт).

1.1. Сектор ТП является структурным подразделением института.

1.2. Основная цель деятельности отдела ТП – техническое поддержка деятельности ИНСТИТУТА в сфере ИКТ.

1.3. В своей деятельности Сектор ТП руководствуется законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и решениями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки РИ, Уставом института, распоряжениями ректора и настоящим положением.

1.4. Деятельность отдела ТП подконтрольна ректору института.

**2. Структура и штатная численность отдела технической поддержки**

2.1. Структура и штаты сектора ТП, условия, и порядок оплаты труда работников определяются в соответствии с действующим законодательством, Уставом института, его инструкциями, приказами, локальными нормативными актами.

2.2. Штатное расписание отдела определяется ректором института в соответствии с выполняемыми задачами.

2.3. Штатное расписание и структура отдела технического обеспечения может изменяться в зависимости от объема выполняемой работы, направлений деятельности.

**3. Цель и задачи**

3.1. Техническая поддержка учебного процесса в институте в области ИКТ.

3.2. Развитие структуры и поддержка работоспособности локальной сети института.

3.3. Обеспечение доступа к сети Интернет и сервисов электронной почты.

3.4. Обеспечение функционирования оборудования цифровых зон института.

3.5. Обеспечение функционирования цифрового образовательного кольца.

**4. Функции**

* Техническое обеспечение учебного процесса и мероприятий института.
* Организация внедрения системного и прикладного программного обеспечения в деятельность института.
* Организация бесперебойной работы локальной вычислительной сети института.
* Организация бесперебойной работы серверного оборудования.
* Организация бесперебойной доступа к сети Интернет пользователям локальной сети (структурными подразделениями).
* Организация консультативной и практической помощи работникам образования всех уровней по техническому сопровождению развития информационных технологий в образовательных учреждениях области.
* Организация профилактического обслуживания компьютерной техники и ТСО Института.
* Ремонт компьютерной техники и технических средств обучения (далее – ТСО) Института как своими силами, так и с привлечением специализированных учреждений.
* Установка и сопровождение системного и прикладного программного обеспечения.
* Систематический анализ рынка технического обеспечения.
* Контроль в использовании структурными подразделениями расходных материалов для функционирования компьютерного оборудования и ТСО.
* Организация учёта и паспортизации компьютерного оборудования и ТСО института.
* Управление лицензиями на установленное в институте системное и прикладное программное обеспечение.
* Организация и проведение видеоконференций.

**5. Права сектора технической поддержки**

Сектор ТП для выполнения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Формировать временные творческие группы для решения задач, определенных настоящим положением.

5.2. Использовать необходимые отделы и служебные помещения, оборудование, имущество, расходные материалы и разработанные институтом методики.

5.3. Привлекать, в установленном порядке, к работе работников на условиях совместительства. По согласованию с ректором института привлекать экспертов и специалистов для решения производственных вопросов, подготовки заключений, рекомендаций и предложений.

5.4. Предоставлять необходимую информацию ректору, подразделениям и Ученому Совету института, другим вышестоящим организациям по вопросам состояния новых информационных технологий.

5.5. Сектор ТП как структурное подразделение института пользуется правами и льготами института в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими законами и нормативными актами, относящимися к деятельности института.

5.6. работники сектора технической поддержки также вправе:

5.6.1. представлять ректору предложения о необходимости повышения квалификации сотрудников отдела, о поощрениях отличившихся сотрудников и о наложении взысканий на сотрудников, нарушающих производственную и трудовую дисциплину;

5.6.2. участвовать в общем планировании деятельности института;

5.6.3. запрашивать и получать от структурных подразделений документы и информацию, необходимые для выполнения функций отдела программных разработок.

5.6.4. принимать участие в совещаниях, собраниях, которые проводятся в институте, при условии рассмотрения на них вопросов касающихся отдела программных разработок.

5.6.5. письменно информировать ректора, в случае возложенной работы, которая не соответствует функциям сектора технической поддержки или выходит за ее пределы, а также в случаях, когда ответственные подразделения или должностные лица не представляют документы, другие материалы, необходимые для решения поставленных задач.

**6. Ответственность**

6.1.Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций сектора несет работник сектора технической поддержки.

6.2. На работника сектора технической поддержки возлагается персональная ответственность в случае:

6.2.1. предоставления недостоверной информации, использование которой привело к ущербу деловой репутации института;

6.2.2. необеспечения или ненадлежащего обеспечения руководства института информацией по вопросам работы отдела технической поддержки;

6.2.3. несвоевременного, а также некачественного исполнения документов руководства института;

6.2.4. утечки информации, являющейся коммерческой тайной;

6.2.5. несоблюдения трудового распорядка сотрудниками отдела.

6.3. Ответственность сотрудников отдела технической поддержки устанавливается должностными инструкциями.